



# **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS, DE CARACTER INDIVIDUAL, PER A L'ADQUISICIO DE LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR PER A L'ALUMNAT DE CONESA**

## **Primera.- Objecte de la convocatòria**

L'objecte d'aquestes bases es regular els ajuts econòmics individuals concedits a les famílies dels infants i joves del municipi per sufragar les despeses d'escolarització (adquisició de llibres i material escolar i didàctic) amb la finalitat de garantir l'accés a l'educació, fomentar l'escolarització entre els infants, durant el curs 2023-2024 i següents.

Els ajuts aniran en funció dels nivells d'escolarització atent les edats dels infants: llar d'infants; educació infantil i primària, educació secundària obligatòria, batxillerat, cicles formatius i estudis universitaris.

Els ajuts s'atorgaran anualment mitjançant la convocatòria establerta.

## **Segona.- Règim de la convocatòria**

El procediment per a la concessió dels ajuts previstos en aquestes bases específiques serà la concessió en règim de concurrència no competitiva. L'Ajuntament, en cada convocatòria, ha de tenir crèdit adequat i suficient per atendre les peticions, i com a previsió, s'atendrà prenent com a referència el cost real i efectiu de l'últim exercici econòmic.

La gestió d'aquests ajuts s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

Els ajuts a que fa referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, i estan subjectes al compliment de la seva finalitat.

Són revocables, en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de la subvenció en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

## **TERCERA. Requisits dels beneficiaris**

1. Podran ser beneficiaris de la present subvenció:
  - Les persones que tinguin a càrrec fills menors de 18 anys o majors d'aquesta edat afectats per una discapacitat en un grau igual o superior al 65 per 100, qualsevol que sigui la naturalesa legal de la filiació d'aquests, o menors en règim d'acolliment familiar permanents o guarda legal amb fins d'adopció.
  - En el cas de majors d'edat els estudiants menors de 23 anys.
2. Haurà d'estar empadronat al municipi de Conesa i residir-hi de manera efectiva i continuada amb una antiguitat mínima de sis mesos al padró municipal d'habitants.
3. El beneficiari no podrà tenir deutes pendents de pagament en període executiu amb la hisenda municipal, llevat que aquests tinguin concedit vàlidament per l'Ajuntament, l'ajornament, el fraccionament o la seva suspensió.
4. Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



Els requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat social s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable. Si s'escau, l'Ajuntament podrà comprovar, d'ofici, l'exactitud i veracitat de la declaració, llevat que el beneficiari s'oposi expressament.

Aquest mateix règim de declaració responsable també es aplicable en el moment de justificació i pagament.

5. Si les persones beneficiàries es donen de baixa dels estudis, ho hauran de comunicar a l'Ajuntament. En el cas que aquestes haguessin obtingut l'ajuda econòmica hauran de reintegrar la totalitat de l'import d'aquesta, d'acord amb la normativa vigent.

### **QUARTA. Criteris en la concessió d'ajuts**

1. Es concedirà una ajuda dels preus dels llibres i del material fungible per alumne d'educació infantil. (quedarà exclosa la quota de l'A.M.P.A. i l'ajuda de 100 € per a adquirir material escolar que atorga al Departament).
2. Es concedirà una ajuda pels preus dels llibres i del material fungible per alumne d'educació primària. (quedarà exclosa la quota de l'A.M.P.A. i l'ajuda de 100 € per a adquirir material escolar que atorga al Departament).
3. Es concedirà una ajuda pels preus dels llibres i del material fungible per alumne d'educació secundària, cicles formatius de grau mitja i batxillerat. (quedarà exclosa la quota de l'A.M.P.A.).
4. Es concedirà una ajuda de 600 euros per estudis universitaris o cicles formatius de grau superior.

### **CINQUENA. Tramitació d'ajuts**

1. Les sol·licituds es presentaran degudament signades per l'interessat al Registre General de l'Ajuntament en horari d'oficina, per part dels representant legals dels alumnes.
2. Amb la sol·licitud presentada s'entendrà que l'interessat accepta plenament aquestes bases.
3. El model de sol·licitud es trobarà a la seva disposició a la pàgina web de l'Ajuntament (ANNEX 1).
4. Amb la sol·licitud s'haurà d'acompanyar la següent documentació:
  - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant, o document acreditatiu oficial de la identitat en cas d'estrangers.
  - Original i fotocòpia del Llibre de família i, si s'escau, la resolució judicial on consti acreditada la custòdia de l'alumne. En el cas dels menors estrangers que no disposin de llibre de família s'adjuntaran els documents acreditatius d'identitat del menor i dels progenitors.
  - En cas d'acolliment familiar o adopció: Original i fotocòpia de la resolució judicial, notarial o administrativa.
  - En cas de que s'hagi d'acreditar la situació de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar: certificat de discapacitat emès per l'ICASS.
  - Original i fotocòpia del justificant de les despeses de la matrícula, material escolar, etc.
5. Caldrà aportar el número de compte bancari on s'efectuarà la transferència .
6. Caldrà acollir-se al reciclatge de llibres si el centre educatiu ho ofereix.



7. Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència o hi manca algun dels documents necessaris, l'Ajuntament ho notificarà directament a l'interessat per tal que en el termini màxim de 10 dies naturals pugui esmenar la deficiència o completar la documentació. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es desisteix de la petició.

### **SISENA. Termini per presentar les sol·licituds**

El termini per presentar les sol·licituds a l'Ajuntament serà de 20 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

### **SETENA. Concessions i denegacions dels ajuts**

El procediment general de concessió de la subvenció consisteix en la quantitat que en resulti de l'aplicació de la base quarta, sempre que es compleixi els objectius de la subvenció.

El procediment per a la concessió dels ajuts s'inicia amb l'aprovació de la convocatòria per part de l'òrgan competent o òrgan en qui delegui, de conformitat amb la Disposició addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la posterior publicació d'aquest acord al BOP de Tarragona.

Les sol·licituds seran informades per l'Alcaldia, assistida pel titular de la Secretaria, que té la potestat de demanar documentació complementària.

Una vegada rebudes les sol·licituds seran valorades d'acord amb els criteris establerts a la Base quarta.

L'atorgament dels ajuts serà resolta per l'Alcaldia, d'acord amb l'informe preceptiu. L'acord de concessió comporta el compromís de la despesa corresponent.

El termini de resolució de les sol·licituds d'ajuts i subvencions no excedirà en cap cas de sis mesos des de la data de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. La manca de resolució dins d'aquest termini produeix efectes desestimadors de la sol·licitud.

Les concessions o denegacions dels ajuts es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Els ajuts s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació o al de publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió

### **VUITENA. Recursos**



Si es volen impugnar aquestes bases es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos des de la seva publicació íntegra.

Si es volen impugnar les convocatòries dels procediments de subvenció i els actes i les resolucions dictats en execució d'aquestes bases i de la convocatòria, que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos des de la recepció de la notificació, i amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'Ajuntament en el termini d'un mes des de la recepció de la seva notificació.

### **NOVENA. Consignació Pressupostària**

La consignació pressupostària per adquisició de llibres i material escolar es troba a la partida 326-48000 i està dotada de 3.800€.

### **DESENA. Pagament d'ajuts**

El pagament es farà efectiu als beneficiaris mitjançant transferència bancària al número de compte que hagi presentat en la sol·licitud.

La quantitat concedida serà lliurada en el termini màxim de dos mesos des de la resolució de la concessió.

El beneficiari autoritza a l'Ajuntament a compensar amb càrrec a les subvencions concedides qualsevol deute que mantingui amb ell.

### **ONZENA. Renovació, modificació, renúncia i nul·litat**

L'Ajuntament pot modificar o fins i tot revocar els ajuts i subvencions concedits per alteració substancial de les condicions que en motivaren el seu atorgament.

El beneficiari pot renunciar a la subvenció i queda alliberat del compliment de les càrregues i condicions que se li hagin imposat. La renúncia s'ha de fer abans de l'inici de l'activitat subvencionada i, preferiblement, en el moment de la notificació de la concessió. En cas que la renúncia es produeixi un cop efectuat el cobrament, el beneficiari ha de procedir al reintegrament de la quantitat percebuda.

### **DOTZENA. Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquestes beques serà tractada en un fitxer degudament protegit per a la gestió d'aquest programa. Els interessats podran sol·licitar a l'administració municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de la documentació requerida per participar en aquest programa, l'interessat autoritza a l'Ajuntament a facilitar les



dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

### **TRETZENA. Publicitat**

Les Bases i la convocatòria que regulen la concessió d'aquests ajuts econòmics es publiquen a la Base Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a la seu electrònica de l'Ajuntament i al tauler d'anuncis de la Corporació.

### **CATORZENA. Règim jurídic aplicable**

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de subvencions.
- Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la que es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

### **QUINZENA. Entrada en vigor.**

Aquestes bases entren en vigor una vegada publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'anunci d'aprovació definitiva i el text íntegre de les bases.

### **Règim de recursos:**

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.



ANNEX I

## AJUNTAMENT DE LES CONESA

### SOL·LICITUD AJUDES PER LLIBRES I MATERIAL ESCOLAR PELS ALUMNES DE CONESA CURS 202\_-202\_

Alumne/a <input type="checkbox"/>	Pare <input type="checkbox"/>	Mare <input type="checkbox"/>	Tutor/a <input type="checkbox"/>	<b>Sol·licitant:</b> (indiqueu el que correspongui)
-----------------------------------	-------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	---

Dades d'identificació de la persona sol·licitant	
<b>Nom i Cognoms</b>	<b>NIF/NIE</b>
<b>Adreça</b>	
<b>Municipi</b>	<b>Codi Postal</b>
<b>Telèfon/Mòbil</b>	<b>Adreça electrònica</b>
<b>Número IBAN compte corrent per a realitzar ingrés</b>	
E S <input type="text"/>	

Dades alumne/a	
<b>Nom i Cognoms</b>	<b>NIF</b>
<b>Estudis matriculats:</b>	
<input type="checkbox"/> Infantil	
<input type="checkbox"/> Primària	
<input type="checkbox"/> Secundària, batxillerat o grau mitjà	
<input type="checkbox"/> Cicle de grau superior o estudis universitaris	

Dades alumne/a	
<b>Nom i Cognoms</b>	<b>NIF</b>
<b>Estudis matriculats:</b>	
<input type="checkbox"/> Infantil	
<input type="checkbox"/> Primària	
<input type="checkbox"/> Secundària, batxillerat o grau mitjà	
<input type="checkbox"/> Cicle de grau superior o estudis universitaris	

Dades alumne/a	
<b>Nom i Cognoms</b>	<b>NIF</b>
<b>Estudis matriculats:</b>	
<input type="checkbox"/> Infantil	



<input type="checkbox"/> Primària	
<input type="checkbox"/> Secundària, batxillerat o grau mitjà	
<input type="checkbox"/> Cicle de grau superior o estudis universitaris	
<b>Dades alumne/a</b>	
<b>Nom i Cognoms</b>	<b>NIF</b>
<b>Estudis matriculats:</b>	
<input type="checkbox"/> Infantil	
<input type="checkbox"/> Primària	
<input type="checkbox"/> Secundària, batxillerat o grau mitjà	
<input type="checkbox"/> Cicle de grau superior o estudis universitaris	

## EXPOSO:

Assabentat que en la sessió plenària celebrada el dia .... de..... de 20.. es van aprovar les Bases per a l'atorgament d'ajudes per llibres i material escolar per a l'alumnat de Conesa, curs 202\_-202\_ i es va obrir la convocatòria.

Per això,

## DEMANO:

Participar en aquesta convocatòria i obtenir els ajuts escolars i declaro que no he incorregut en omissió i/o falsedat en les dades de la sol·licitud.

## DOCUMENTACIÓ A ANNEXAR:

1. Justificant acreditatiu del pagament del material escolar per al curs 202\_-202- (pels estudiants de primària i secundària)
2. Justificant acreditatiu del pagament de la matrícula per al curs 202\_-202\_ (pels estudiants d'estudis universitaris o cicles formatius de grau superior)
3. En cas de família nombrosa, cal aportar el carnet acreditatiu.

## OPOSICIÓ/NO OPOSICIÓ A CONSULTA DADES ELECTRÒNIQUES:

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, aquest Ens consultarà les dades que a continuació es detallen, mitjançant les plataformes d'intermediació de dades de les Administracions corresponents, llevat que manifesteu la vostra oposició. En cas de manifestar la vostra oposició, heu d'aportar la documentació per poder tramitar la vostra sol·licitud.

	Documents o dades:	Justificació	Document
<input type="checkbox"/> M'oposo a que l'ens consulti	<i>Carnet acreditatiu de família nombrosa</i>	.....	

Si ja heu aportat a qualsevol Administració Pública dades o documents que aquest Ens pugui consultar/demanar, podeu indicar el moment i davant quin òrgan l'heu aportat i en aquest cas,



d'acord amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques, es demanaran mitjançant les plataformes d'intermediació de dades de les Administracions corresponents, aquestes dades o documents.

Ja he aportat el següents documents a:

Document	Òrgan administratiu	Data
1. Justificant acreditatiu del pagament del material escolar per al curs 2021-2022 (pels estudiants de primària i secundària)		
2. Justificant acreditatiu del pagament de la matrícula per al curs 2021-2022 (pels estudiants d'estudis universitaris o cicles formatius de grau superior)		

## DECLARACIÓ RESPONSABLE

### Declaro de manera expressa i responsable:

(Marqueu l'opció que correspongui)

**Estar exempt** d'obligacions tributàries davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

En la data que s'indica, **estar al corrent de les obligacions** tributàries amb l'AEAT i amb la TGSS, imposades per la legislació vigent segons estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'article 24 del Reglament de l'esmentada llei aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Que compleixo els altres requisits exigits a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per obtenir la condició de beneficiari de la subvenció que es sol·licita.

Comprometre'm a complir totes i cadascuna de les obligacions establertes en l'acord de concessió i acceptar, en cas d'incompliment, que aquesta circumstància doni lloc al reintegrament a la Diputació de Tarragona.

Declarar que no he rebut cap altre ajut que sigui incompatible amb la beca sol·licitada.

<b>Informació bàsica sobre protecció de dades</b> <i>(Més informació al revers)</i>	
<b>Responsable</b>	L'Ajuntament de Conesa
<b>Finalitat</b>	Gestionar la seva sol·licitud per a l'obtenció d'una subvenció municipal.
<b>Verificació de dades</b>	Aquest Ajuntament podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la DA vuitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
<b>Drets</b>	Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les quan correspongui, oposar-se al tractament.
<b>Informació adicional</b>	Podeu consultar-la al revers d'aquest formulari

Conesa, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_  
(signatura)





<b><u>Informació sobre protecció de dades</u></b>	
<b><u>Qui és el Responsable?</u></b>	<p>Ajuntament de Conesa Adreça: Plaça Major, 2 43427 – Conesa Telèfon: 977 89 82 35 Adreça electrònica: <a href="mailto:aj.conesa@altanet.org">aj.conesa@altanet.org</a></p> <p><b>Delegat de protecció de dades:</b> Adreça: C/ Pere Martell, núm. 2, 43001 Tarragona A/e: <a href="mailto:sam.protecciodades@dipta.cat">sam.protecciodades@dipta.cat</a> Telèfon: 977-29.66.99</p>
<b><u>Amb quina finalitat recollim les teves dades?</u></b>	<p>Gestió de les subvencions municipals. No es prendran decisions automatitzades sobre la base d'aquest perfil.</p>
<b><u>Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?</u></b>	<p>- Missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics *Article 6.1.e) RGPD: compliment d'una missió d'interès públic *Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions</p> <p>La manca d'aportació de les referides dades tindrà els efectes de no poder gestionar la vostra sol·licitud.</p>
<b><u>A quins destinataris es comunicaran les vostres dades?</u></b>	<p>Sindicatura de comptes; Base Nacional de Subvencions; Altres administracions públiques quan es pugui realitzar la comunicació de dades conforme a l'article 6 del RGPD relatiu a la legitimació del tractament i d'acord amb l'article 28, de la Llei 39/2015; . Portal transparència d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014 del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</p>
<b><u>Transferències internacionals</u></b>	<p>No es preveuen</p>
<b><u>Quins són els vostres drets?</u></b>	<p>Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si l'Ajuntament de Conesa està tractant dades personals que li concerneixen, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com, a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió si correspon, entre altres motius, quan les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir. En determinades circumstàncies previstes a l'art. 18 RGPD, els interessats poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament es conservaran per exercir o defensar reclamacions. Els interessats poden oposar-se, en qualsevol moment, per motius relacionats amb la seva situació particular, a que les dades personals que li afectin siguin objecte d'un tractament basat en una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament; o bé basat en que el tractament és necessari per la satisfacció d'interessos legítims perseguits pel responsable del tractament o per un tercer, sempre que sobre aquests interessos no prevalguin els interessos o els drets o llibertats fonamentals de l'interessat.</p>
<b><u>Com podeu exercir els drets?</u></b>	<p>Mitjançant un escrit adreçat Ajuntament de Conesa Adreça: Plaça Major, 2 43427 – Conesa Telèfon: 977 89 82 35 Adreça electrònica: <a href="mailto:aj.conesa@altanet.org">aj.conesa@altanet.org</a></p> <p>Mitjançant el formulari electrònic disponible a: <a href="https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/drets/">https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/drets/</a></p>



<b><u>Termini de conservació de les dades</u></b>	<p>Pel que fa als terminis de conservació s'aplicaran els que es corresponen a les taules d'avaluació documental del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, entre d'altres:</p> <p>Codi TAAD 745 Expedients d'atorgament de subvencions: conservació permanent de les subvencions nominatives. En el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, conservació permanent del projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi i destrucció de la resta de documentació en el termini de sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.</p>
<b><u>Obligatorietat</u></b>	<p>Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent.</p>
<b><u>Quines vies de reclamació hi ha?</u></b>	<p>Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat catalana de protecció de dades. <a href="https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/">https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/</a></p> <p>També podeu , amb caràcter previ a la presentació de la reclamació davant l'APDCAT, dirigir-se al delegat de protecció de dades(<a href="mailto:sam.protecciodades@diputaciodelatarragona.cat">sam.protecciodades@diputaciodelatarragona.cat</a>), que resoldrà qualsevol consulta o queixa sobre la vostra privacitat</p>